

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1269)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження від Н.Оз. Доло № 14-00

Шалгинська селищна рада
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	0100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Шалгинська селищна рада (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04390216 (код за ЄДРПОУ)	
2.	0110000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Шалгинська селищна рада (найменування відповідального виконавця)	04390216 (код за ЄДРПОУ)	
3.	0110150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	18508000000 (код бюджету)	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської ради (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень бюджетних асигнувань спеціального фонду- 670 504,00 гривень, у тому числі загального фонду 6 171 820,00 гривень та

5. Цілевказівки для виконання бюджетної програми

*Конституція України; Бюджетний Кодекс України; Закон України «Про Державний бюджет України на 2020 рік»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»

* Міністерства фінансів України: від 01.10.2010 № 1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління",

*Рішення Шалгинської селищної ради «Про селищний бюджет на 2020 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської ради та їх виконавчих комітетів

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами міських (міст републіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Гривень
				Усього

	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	6 171 820,00	3 410,00	6 175 230,00
2	Забезпечення придбання обладнання та предметів довгострокового користування	6 171 820,00	667 094,00	6 838 914,00
	УСЬОГО	6 171 820,00	670 504,00	6 842 324,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевих / регіональних програм	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень					
1	затрат	од.	оплатний розпис	33,50	0,00	33,50
2	продукту	од.	журнал реєстрації	380,00	0,00	380,00
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	347,00	0,00	347,00
3	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	347,00	0,00	347,00
3	ефективності					0,00
3	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	11,00	0,00	11,00
4	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	10,00	0,00	10,00
4	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	розрахунок	184 335,22	0,00	184 335,22
4	рівень оновлення матеріально-технічної бази порівняно з минулим роком	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
1	Забезпечення придбання обладнання та предметів довгострокового користування					
1	затрат					
2	видатки спеціального фонду на забезпечення придбання обладнання та предметів довгострокового користування	грн	кошторис	0,00	667 094,00	667 094,00
2	продукту			0,00		0,00
2	кількість обладнання та предметів довгострокового користування які плануються придбати	од.	розрахунок	0,00	3,00	3,00
3	ефективності			0,00		0,00
3	середні витрати придбання обладнання та предметів довгострокового користування	грн	розрахунок	0,00	222 364,67	222 364,67
4	кількість придбаних предметів довгострокового користування					
4	якості			0,00		0,00
4	рівень оновлення матеріально-технічної бази порівняно з минулим роком	відс.	розрахунок	0,00	100,00	100,00

Селищний голова

Ю.В.Мартіненко

(підпис/підпис, прізвище)



М.П. Голова

Начальник управління фінансів та економічного розвитку

Н.М.Полушкіна

(підпис/підпис, прізвище)